

2020 年度

泸州市学生资助中心部门

决算

目录

第一部分 部门概况.....	3
一、基本职能及主要工作.....	3
二、机构设置.....	3
第二部分 2020 年度部门决算情况说明.....	4
一、收入支出决算总体情况说明.....	4
二、收入决算情况说明.....	4
三、支出决算情况说明.....	5
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	9
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	9
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	11
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	11
十、其他重要事项的情况说明.....	11
第三部分 名词解释.....	16
第四部分 附件.....	19
附件 1.....	19
附件 2.....	22
绩效评价报告.....	22
第五部分 附表.....	27
一、收入支出决算总表.....	27
二、收入决算表.....	27
三、支出决算表.....	27
四、财政拨款收入支出决算总表.....	27
五、财政拨款支出决算明细表.....	27
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	27
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	27
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	27
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	27
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	27
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	27
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	27
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	27
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	27

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

(一) 主要职能。(职能参照市政府批准的三定方案)

落实全市高等教育、中等职业教育、普通高中教育、义务教育和学前教育学生资助政策；指导、监督、检查各区县和学校学生资助工作；具体管理市属学校学生资助工作；协助市教育局相关科室开展国家资助政策宣传工作。

(二) 2020 年重点工作完成情况。

2020 年泸州市学生资助工作在省学生资助中心和市教育局的指导下，全面贯彻落实党中央、国务院和省委、省政府的重大决策部署，以“不让一个学生因家庭经济困难而失学”为总体目标，以“实现家庭经济困难学生资助全覆盖”为基本要求，以精准资助和资助育人为重点，采取有效措施，狠抓落实，全面提升了学生资助水平。

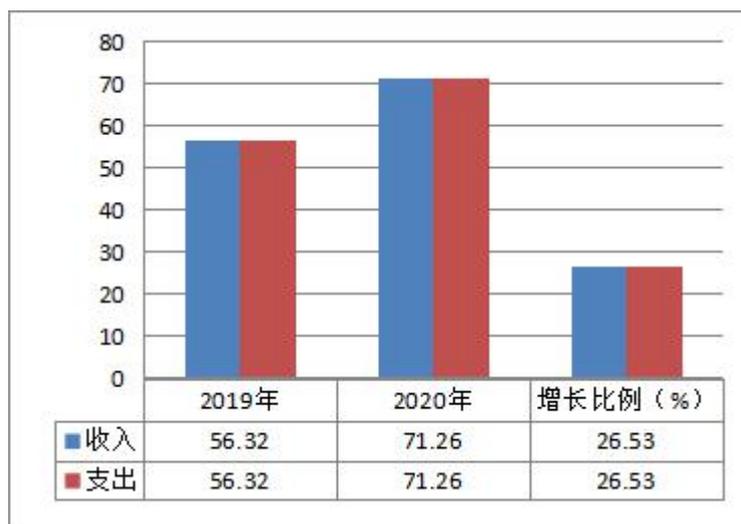
二、机构设置

泸州市学生资助中心下属二级单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

第二部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计 71.26 万元。与 2019 年相比，收、支总计各增加 14.94 万元，增长 26.53%。主要变动原因是新增了中央下拨的国家奖学金项目资金。（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）



二、收入决算情况说明

2020 年本年收入合计 71.26 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 71.26 万元，占 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

(注：数据来源于财决 01 表)

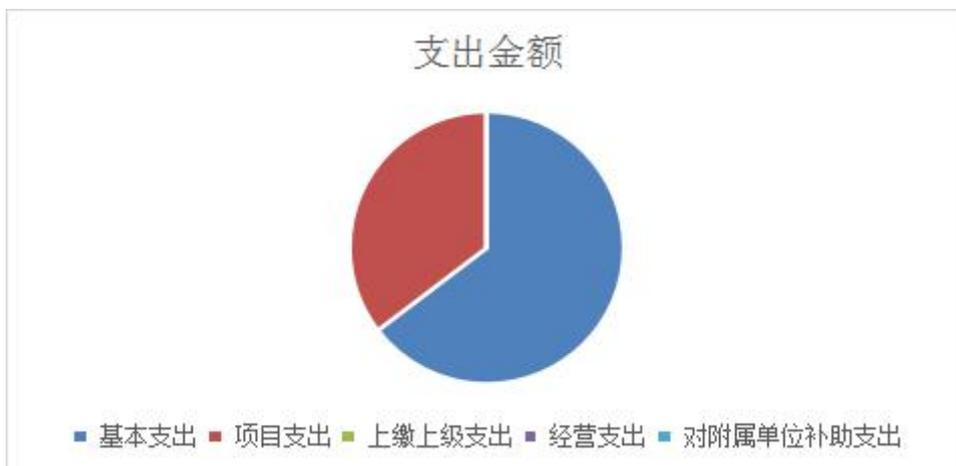


三、支出决算情况说明

2020 年本年支出合计 71.26 万元,其中:基本支出 46.06 万元,占 64.64%;项目支出 25.2 万元,占 35.36%;上缴上级支出 0 万元,占 0%;经营支出 0 万元,占 0%;对附属单位补助支出 0 万元,占 0%。

(注：数据来源于财决 04 表)

(图 3：支出决算结构图) (饼状图)

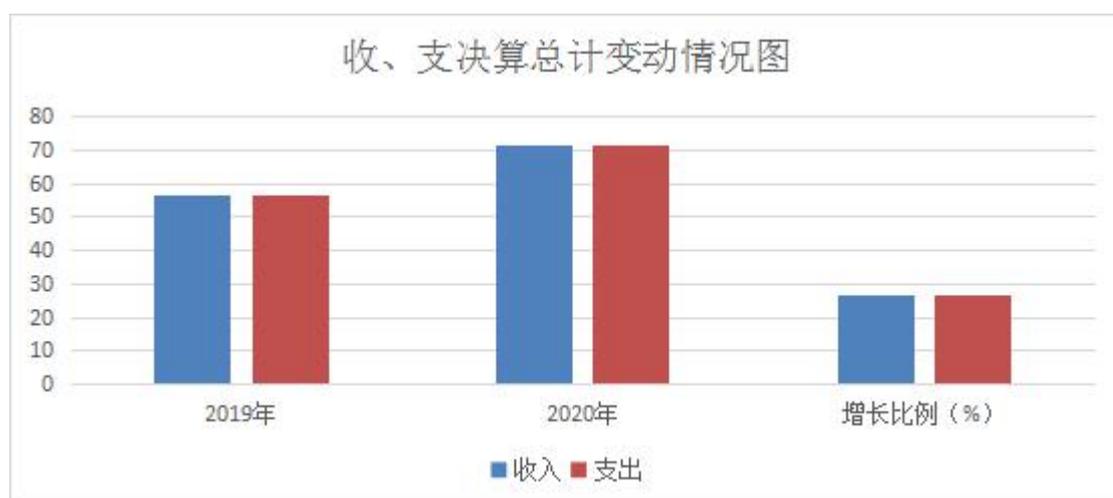


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年财政拨款收、支总计71.26万元。与2019年相比，财政拨款收、支总计各增加14.94万元，增长26.53%。主要变动原因是新增了中央下拨的国家奖学金项目资金。

（注：除国有资本经营预算外，数据来源于财决Z01-1表，口径为“总计”数+国有资本经营预算。）

（图4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

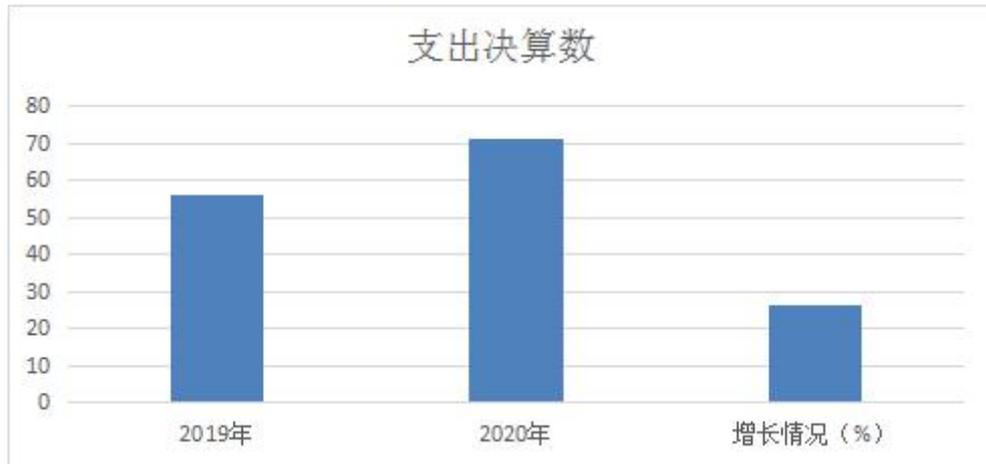


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020年一般公共预算财政拨款支出71.26万元，占本年支出合计的100%。与2019年相比，一般公共预算财政拨款增加14.94万元，增长26.52%。主要变动原因是新增了中央下拨的国家奖学金项目资金。

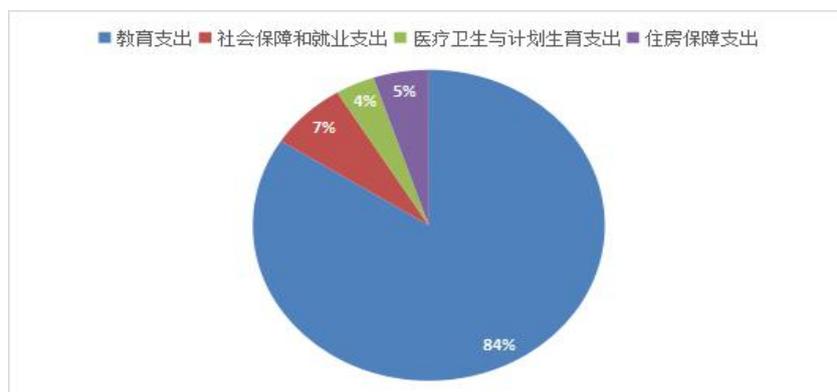
(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)(柱状图)



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020 年一般公共预算财政拨款支出 71.26 万元，主要用于以下方面：教育支出（类）59.94 万元，占 84.11%；社会保障和就业（类）支出 5.10 万元，占 7.16%；卫生健康支出 2.58 万元，占 3.60%；住房保障支出 3.63 万元，占 5.09%。（罗列全部功能分类科目，至类级。）

(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构)(饼状图)



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020 年一般公共预算支出决算数为 71.26，完成预算 100%。其中：

1. 其他教育支出 2059999：支出决算为 34.74 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。
2. 其他教育费附加安排的支出 2050999：出决算为 9 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。
3. 中等职业教育 2050302：出决算为 16.2 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。
4. 机关事业单位基本养老保险缴费支出 2080505：支出决算为 3.4 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。
5. 机关事业单位职业年金缴费支出 2080506：支出决算为 1.7 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。
6. 事业单位医疗 2101102：支出决算为 2.12 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。
7. 公务员医疗补助 2101103：支出决算为 0.36 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。
8. 住房公积金 2210201：支出决算为 3.63 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。

(注：数据来源于财决 Z01-1 表，罗列全部功能分类科

目至项级。上述“预算”口径为调整预算数。增减变动原因为决算数<项级>和调整预算数<项级>比较，与预算数持平可以不写原因。)

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020年一般公共预算财政拨款基本支出46.05万元，其中：

人员经费57.79万元，主要包括：基本工资、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费13.47万元，主要包括：办公费、手续费、邮电费、差旅费、会议费、委托业务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出等。

(注：数据来源于财决07表，根据本部门实际支出情况罗列全部经济分类科目。)

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，年初无预算。

(注：上述“预算”口径为调整预算数，包括政府性基

金支出决算情况。)

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算中,因公出国(境)费支出决算0万元,占0%;公务用车购置及运行维护费支出决算0万元,占0%;公务接待费支出决算0万元,占0%。具体情况如下:

(图7:“三公”经费财政拨款支出结构)(饼状图)

1.因公出国(境)经费支出0万元,完成预算0%。全年安排因公出国(境)团组0次,出国(境)0人。因公出国(境)支出决算比2019年增加/减少0万元,增长/下降0%。

2.公务用车购置及运行维护费支出0万元,完成预算0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比2019年增加/减少0万元,增长/下降0%。

其中:公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆,金额0元。截至2020年12月底,单位共有公务用车0辆,其中:主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆。

公务用车运行维护费支出0万元。

3.公务接待费支出0万元,完成预算0%。公务接待费支出决算比2019年增加/减少0万元,增长/下降0%。其中:

国内公务接待支出0万元。国内公务接待0批次,0人次(不包括陪同人员),共计支出0万元。

外事接待支出0万元,外事接待0批次,0人,共计支

出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2020 年，泸州市学生资助中心机关运行经费支出 0.19 万元，比 2019 年减少 0.1 万元，下降 66%。主要原因是厉行节约原则。

（注：数据来源于财决附 03 表）

（二）政府采购支出情况

2020 年，泸州市学生资助中心政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（注：数据来源于财决附 03 表）

（三）国有资产占有使用情况

截至2020年12月31日，泸州市学生资助中心共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。（注：数据来源财决附03表，按部门决算报表填报数据罗列车辆情况。）

（四）预算绩效管理情况。

根据预算绩效管理要求，泸州市学生资助中心在年初预算编制阶段，组织对全市学生资助工作经费项目开展了预算事前绩效评估，对1个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取1个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对1个项目开展了绩效目标完成情况自评。

本部门按要求对2020年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看整体完成情况较好，项目决策正确、切实可靠，项目管理规范、运作有序，项目完成进度和质量效果好，达到了专项经费的预期效果。本部门还自行组织了1个项目支出绩效评价，从评价情况来看全市学生资助工作经费项目在立项与目标设定方面，预算项目立项规范，绩效目标合理；在管理方面，项目和财务管理制度健全，制度执行有效，资金使用合规。

（一）1. 项目绩效目标完成情况。

泸州市学生资助中心在2020年度部门决算中反映“全市学生资助工作经费”1个项目绩效目标实际完成情况。

（1）全市学生资助工作经费项目绩效目标完成情况综

述。项目全年预算数 9 万元，执行数为 9 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，1. 建立三级联动制度，形成工作合力；2. 做好分级宣传培训，提高资助效能；3. 建立精准资助台账，保证教育扶贫政策落实到位；4. 严格督查通报制度，确保资助资金落地落实。发现的主要问题：资助政策宣传工作还需进一步加强。下一步改进措施：做好分级宣传培训，提高资助效能，以“不让一个学生因家庭经济困难而失学”为总体目标，以“实现家庭经济困难学生资助全覆盖”为基本要求。

全市学生资助工作经费项目绩效目标完成情况表
(2020 年度)

项目名称		全市学生资助工作经费		
预算单位		泸州市学生资助中心		
预算执行情况 (万元)	预算数:	9 万元	执行数:	9 万元
	其中-财政拨款:	9 万元	其中-财政拨款:	9 万元
	其它资金:		其它资金:	
年度目标完	预期目标		实际完成目标	
	开展全市学生资助工作会议		已完成	

成 情 况					
绩 效 指 标 完 成 情 况	项目完成指标	数量指标	开展全市学生资助工作会；开展全市学生资助培训会；指导、监督、检查各区县和学校学生资助工作。	开展1次全市学生资助工作会；开展2次全市学生资助培训会；指导、监督、检查各区县和学校学生资助工作。	开展1次全市学生资助工作会；开展2次全市学生资助培训会；指导、监督、检查各区县和学校学生资助工作。
	项目完成指标	质量指标	高质量完成学生资助相关工作。	高质量完成学生资助相关工作。	高质量完成学生资助相关工作。
	项目完成指标	时效指标	本年内完成。	本年内完成。	本年已完成。
	效益指标	社会效益指标	保障资助政策落地落实，让更多困难家庭学生享受国家资助政策。	保障资助政策落地落实，让更多困难家庭学生享受国家资助政策。	保障资助政策落地落实，让更多困难家庭学生享受国家资助政策。
	满意度指标	满意度指标	受助群体满意度。	受助群体满意度达到90%以上。	受助群体满意度达到90%以上。
	项目完成指标	数量指标	开展全市学生资助工作会；开展全市学生资助培训会；指导、监督、检查各区县和学校学生资助工作。	开展1次全市学生资助工作会；开展2次全市学生资助培训会；指导、监督、检查各区县和学校学生资助工作。	开展1次全市学生资助工作会；开展2次全市学生资助培训会；指导、监督、检查各区县和学校学生资助工作。
	项目完成指标	质量指标	高质量完成学生资助相关工作。	高质量完成学生资助相关工作。	高质量完成学生资助相关工作。
	项目完成指标	时效指标	本年内完成。	本年内完成。	本年已完成。
	效益指标	社会效益指标	保障资助政策落地落实，让更多困难家庭学生享受国家资助政策。	保障资助政策落地落实，让更多困难家庭学生享受国家资助政策。	保障资助政策落地落实，让更多困难家庭学生享受国家资助政策。

2. 部门绩效评价结果。

本部门按要求对 2020 年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《泸州市学生资助中心 2020 年部门整体支出绩效评价报告》见附件（附件 1）。

本部门自行组织对全市学生资助工作经费项目开展了绩效评价，《全市学生资助工作经费 2020 年绩效评价报告》见附件。（非涉密部门均需公开部门整体支出评价报告，部门自行组织的绩效评价情况根据部门实际公开）

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如...（二级预算单位事业收入情况）等。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如...（二级预算单位经营收入情况）等。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是...（收入类型）等。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务（类）...（款）...（项）：指.....。

10. 外交（类）...（款）...（项）：指.....。

11. 公共安全（类）...（款）...（项）：指.....。

12. 教育（类）...（款）...（项）：指.....。

13. 科学技术（类）…（款）…（项）：指……。
14. 文化体育与传媒（类）…（款）…（项）：指……。
15. 社会保障和就业（类）…（款）…（项）：指……。
16. 医疗卫生与计划生育（类）…（款）…（项）：指……。
17. 节能环保（类）…（款）…（项）：指……。
18. 城乡社区（类）…（款）…（项）：指……。
19. 农林水（类）…（款）…（项）：指……。
20. 交通运输（类）…（款）…（项）：指……。
21. 资源勘探信息等（类）…（款）…（项）：指……。
22. 商业服务业（类）…（款）…（项）：指……。
23. 金融（类）…（款）…（项）：指……。
24. 国土海洋气象等（类）…（款）…（项）：指……。
25. 住房保障（类）…（款）…（项）：指……。
26. 粮油物资储备（类）…（款）…（项）：指……。
- … …
- … …
- … …

（解释本部门决算报表中全部功能分类科目至项级，请参照《2020年政府收支分类科目》增减内容。）

27. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

28. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务

和事业发展目标所发生的支出。

29. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

30. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

31. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

32.。

（名词解释部分请根据各部门实际列支情况罗列，并根据本部门职责职能增减名词解释内容，单位需要对专业性较强的名词进行解释）

第四部分 附件

附件 1

泸州市学生资助中心 2020 年部门整体支出绩效评价报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。

泸州市学生资助中心是市级全额拨款事业单位。无内设机构，无下属二级单位。

（二）机构职能。

落实全市高等教育、中等职业教育、普通高中教育、义务教育和学前教育学生资助政策；指导、监督、检查各区县和学校学生资助工作；具体管理市属学校学生资助工作；协助市教育局相关科室开展国家资助政策宣传工作。

（三）人员概况。

泸州市学生资助中心共有 3 名事业编制人员，其中 3 人在职。

二、部门财政资金收支情况

泸州市学生资助中心 2020 年度财政拨款收入共计 71.26 万元。

（二）（二）部门财政资金支出情况。

泸州市学生资助中心 2020 年度财政拨款支出共计 71.26 万元。

三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算管理。

泸州市学生资助中心绩效目标制定明确、目标完成情况较好、预算编制准确、支出控制严格、预算动态调整及时、执行进度较好、预算完成情况较好、无违规记录等情况。

（二）结果应用情况。

泸州市学生资助中心对绩效项目进行了质量自评、绩效目标公开和自评公开、评价结果整改和应用结果反馈等情况。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

综合来看，2020 年全市学生资助工作经费这个项目，项目决策正确、切实可靠，项目管理规范、运作有序，项目完成进度和质量效果良好，达到了专项经费的预期效果。

（二）存在问题。

一是全市学生资助机构还不够健全。二是全市学生资助管理制度还不够完善。三是督查督办的力度还需进一步加大。

（三）改进建议。

对上述存在的问题，我中心将在新的一年里不断加以改善，推动资助工作更上新台阶。强化督查及审计工作，监

督学校资助工作落实情况，结合平时检查、专项督查、专项审计对学校落实政策情况进行全面的管理，确保应助尽助，不重不漏，完成每年省、市下达的目标任务。

2020 年度部门整体支出绩效评价自评表

绩效指标			指标分值	指标解释	得分
一级指标	二级指标	三级指标			
部门预算管理（80分）	预算编制（30分）	目标制定	10	评价部门绩效目标是否要素完整、细化量化。	9
		目标完成	10	评价部门绩效目标实际实现程度与预期目标的偏离度。	9
		编制准确	10	评价部门年初预算编制是否科学准确。	9
	预算执行（30分）	支出控制	10	部门公用经费及非定额公用支出控制情况。	9
		动态调整	10	评价部门开展绩效运行监控后，将绩效监控结果应用到预算调整的情况。	8
		执行进度	10	评价部门在6、9、11月的预算执行情况。	9
	完成结果（20分）	预算完成	10	评价部门预算项目年终预算执行情况。	9
		违规记录	10	根据审计监督、财政检查结果反映部门上一年度部门预算管理是否合规。	9
	绩效结果应用（10分）	信息公开（2分）	自评公开	2	评价部门是否按要求将部门整体绩效自评情况和自行组织的评价情况向社会公开。
整改反馈（8分）		结果整改	4	评价部门根据绩效管理结果整改问题、完善政策、改进管理的情况。	4
		应用反馈	4	评价部门按要求及时向财政部门反馈结果应用情况。	4
自评质量（10分）	自评质量（10分）	自评准确	10	评价部门整体支出自评准确率。	
自评得分					81

附件 2

全市学生资助工作经费项目 2020 年 绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况。

1. 泸州市学生资助中心主要职能为：落实全市高等教育、中等职业教育、普通高中教育、义务教育和学前教育学生资助政策；指导、监督、检查各区县和学校学生资助工作；具体管理市属学校学生资助工作；协助市教育局相关科室开展国家资助政策宣传工作。

2. 全市学生资助工作经费项目在立项与目标设定方面，预算项目立项规范，绩效目标合理；在管理方面，项目和财务管理制度健全，制度执行有效，资金使用合规。

3. 资金管理辦法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。

4. 泸州市学生资助中心专项预算项目程序严密、规划合理、结果符合、分配科学、分配及时、专项预算绩效目标完成、实施绩效情况理想、无违规记录等情况。

（二）项目绩效目标。

1. 项目主要内容。

落实全市高等教育、中等职业教育、普通高中教育、义务教育和学前教育学生资助政策；指导、监督、检查各区县和学校学生资助工作；具体管理市属学校学生资助工作；协助市教育局相关科室开展国家资助政策宣传工作。

2. 项目应实现开展 1 次全市学生资助工作会；开展 2 次全市学生资助培训会；定期指导、监督、检查各区县和学校学生资助工作。

3. 评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

（三）项目自评步骤及方法。

本部门自行组织了 1 个项目绩效评价，从评价情况来看全市学生资助工作经费项目在立项与目标设定方面，预算项目立项规范，绩效目标合理；在管理方面，项目和财务管理制度健全，制度执行有效，资金使用合规。说明项目绩效自评采用的组织实施步骤及方法。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。

全市学生资助工作经费项目资金预算申报 9 万元、批复 9 万元，无预算调整情况。

（二）资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。

1. 资金计划。

全市学生资助工作经费项目属于市级财政匹配资金的经常性项目。

2. 资金到位。

全市学生资助工作经费项目是用于开展学生资助工作的工作经费。属于市级财政匹配资金的经常性项目。将资金到位情况与资金计划相符。

3. 资金使用。

在财政管理大平台监管下进行资金的预算、计划申请、支出，资金使用的安全性、规范性、有效性得到了较好的保障，资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据合规合法、与预算相符。

（三）项目财务管理情况。

总体评价各项目实施单位财务管理制度是否健全，是否严格执行财务管理制度，账务处理是否及时，会计核算是否规范等。

三、项目实施及管理情况

项目实施单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

（一）项目组织架构及实施流程。

在项目立项与目标设定方面，预算项目立项规范，绩效目标合理，资金与绩效目标匹配度较高；在管理方面，项目和财务管理制度健全，制度执行有效，资金使用合规；在产出和效益方面，资金使用效益较好。

（二）项目管理情况。结合项目特点，总体评价各项目实施单位执行相关法律法规及项目管理制度等情况，如招投标、政府采购、项目公示制等相关规定。

（三）项目监管情况。

资金分配情况管理科学合理，项目资金使用、资金管理科学规范。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

（1）数量指标：开展了1次全市学生资助工作会；开展了2次全市学生资助培训会；定期指导、监督、检查各区县和学校学生资助工作。（2）质量指标：保质保量。（3）时效指标：当年内已按时完成。

（二）项目效益情况。

（1）社会效益指标：保障资助政策落地落实，让更多困难家庭学生受益。（2）满意度指标：受益群体满意度达到90%以上。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。

项目整体完成情况较好，项目决策正确、切实可靠，项目管理规范、运作有序，项目完成进度和质量效果良好，达到了专项经费的预期效果。

（二）存在的问题。

一是全市学生资助机构还不够健全。二是全市学生资助管理制度还不够完善。三是督查督办的力度还需进一步加大。

（三）相关建议。

对上述存在的问题，我中心将在新的一年里不断加以改善，推动资助工作更上台阶。强化督查及审计工作，监督学校资助工作落实情况，结合平时检查、专项督查、专项审计对学校落实政策情况进行全面的管理，确保应助尽助，不重不漏，完成每年省、市下达的目标任务。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表